

رقم: 400.36	مستشفى ومركز إنجلوود الطبي	
التاريخ: 1/1/2016	الموضوع:	دليل السياسات والإجراءات - القسم
الصفحة 1 من 2	سياسة الفوترة والتحويل	الخدمات الإدارية والدعم
تحل محل: جديد		
المراجعة:		

السياسة

تقوم مستشفى ومركز إنجلوود الطبي (EHMC) بعلاج كل المرضى، بغض النظر عن قدرتهم على الدفع، في الحالات الطارئة وفيما يتعلق بالرعاية الضرورية طبيًا. تسري هذه السياسة على كل أنشطة الفوترة والتحويل لمستشفى ومركز إنجلوود الطبي فقط ولا تسري على أي أنشطة فوترة أو تحويل تتعلق بالخدمات المهنية الاحترافية.

الإجراءات

1. يتم إرسال الفواتير الخاصة بكل المرضى المؤمن عليهم مباشرة من مستشفى ومركز إنجلوود الطبي (EHMC) إلى شركة التأمين التي يتعامل معها المريض. إذا رفضت شركة التأمين التي يتعامل معها المريض الطلب لأسباب مثل: استنفاد الامتيازات، الطبيعة التجريبية، الضرورة الطبية، المرض الذي كان موجودًا قبل التعاقد، النفقات غير الخاضعة للتغطية، وما إلى ذلك. يتم إصدار فاتورة للمريض بالمعدل غير المؤمن عليه من النفقات الإجمالية كما هو موضح في سياسة المساعدة المالية.
2. إذا دفعت شركة التأمين ثمن المطالبة وكان هناك مبلغ قابل للخصم أو مدفوعات مشتركة أو تأمين مشترك مستحق من المريض، تقوم مستشفى ومركز إنجلوود الطبي (EHMC) بإصدار فاتورة للمريض بالمبلغ المحدد الذي تحدد شركة التأمين أن المريض يكون مسؤولاً عنه.
3. يتم تخفيض قيمة فواتير المرضى غير المؤمن عنهم إلى نسبة مئوية من إجمالي النفقات كما هو موضح في سياسة المساعدة المالية.
4. يتلقى المرضى بيانات الفوترة وخطابات التحويل من مستشفى ومركز إنجلوود الطبي (EHMC) حول كل الأرصدة التي يتوجب على المريض دفعها. وتشتمل بيانات الفوترة وخطابات التحويل معلومات حول إتاحة المساعدة المالية.
5. يحاول الموظفون من قسم الاستشارات المالية الاتصال بالمريض عبر الهاتف في حالات الأرصدة التي تتجاوز 5 آلاف دولار أو أكثر والتي يتم تقرير أن المريض مسؤولاً عنها. وسوف يشرحون إتاحة المساعدة المالية عند التحدث مع المريض. يتم توثيق كل المكالمات في النظام المالي.
6. بالإضافة إلى المساعدة المالية، يتم توفير خطط الدفع للمرضى. يمكن أن يقوم المرضى بتقديم مدفوعات شهرية من الأرصدة المعلقة. يتم اعتماد خطط المدفوعات لمدة عام واحد فقط. ويجب أن يتم اعتماد خطط المدفوعات التي تتجاوز عامًا واحدًا من خلال مدير الاستشارات المالية.

رقم: 400.36	مستشفى ومركز إنجلوود الطبي	
التاريخ: 1/1/2016	الموضوع:	دليل السياسات والإجراءات - القسم
الصفحة 2 من 2	سياسة الفوترة والتحويل	الخدمات الإدارية والدعم
تحل محل: جديد		
المراجعة:		

<p>(7) تتم إحالة كل الأرصدة غير المدفوعة والمستحقة من المرضى إلى وكالات التحويل الخارجية بعد فشل محاولات مستشفى ومركز إنجلوود الطبي (EHMC). تحاول وكالات التحويل الحصول على المدفوعات من المريض. إذا لم يتم تلقي كامل المبلغ، تقوم وكالات التحويل بإبلاغ المريض عبر البريد أنها يمكن أن تنتقل إلى إجراءات التحويل الاستثنائية (ECA) كما هو محدد في قانون الضرائب المحلية في القسم 501(r) والتي يمكن أن تشمل على رفع قضايا لإصدار قرارات بالحجز التحفظي على الأجور والحجز على الأرصدة البنكية والحجز على الممتلكات المملوكة في ولاية نيوجيرسي. يجب أن تقوم وكالات التحويل بإبلاغ المريض كتابةً قبل 30 يومًا على الأقل قبل بدء إجراءات التحويل الاستثنائية. لا تبدأ وكالات التحويل إجراءات التحويل الاستثنائية إلا بعد 120 يومًا على الأقل من تاريخ أول كشف حساب مفوتر بعد سداد الدين ترسله مستشفى ومركز إنجلوود الطبي (EHMC).</p> <p>(8) يتم اعتماد كل عمليات الإحالة إلى وكالات التحويل الخارجية من خلال مدير الاستشارات المالية.</p> <p>(9) ارجع إلى سياسة المساعدة المالية في مستشفى ومركز إنجلوود الطبي للتعرف على توجيهات المساعدة المالية.</p> <p>(10) ارجع إلى سياسة برنامج مساعدة دفع نفقات الرعاية في مستشفى نيوجيرسي / الرعاية الخيرية لتعرف على الإجراءات المطلوبة أثناء تقديم طلب للاستفادة من المساعدة من خلال برنامج مساعدة دفع نفقات الرعاية في مستشفى نيوجيرسي / الرعاية الخيرية في مستشفى ومركز إنجلوود الطبي (EHMC).</p> <p>(11) تتاح هذه السياسة حسب الطلب من إدارة الاستشارات المالية. كما تتاح تلك السياسة كذلك في موقع ويب مستشفى ومركز إنجلوود الطبي www.inglewoodhealth.org</p>	
اعتماد بواسطة:	
وارين جيلر، الرئيس والرئيس التنفيذي	