

<b>ENGLEWOOD HOSPITAL AND MEDICAL CENTER</b>		<b>NO.: 400.36</b>
<b>MANUAL NG PATAKARAN AT PROSESO - SEKSYON</b>  <b>Mga Administratibo at Pansuportang Serbisyo</b>	<b>PAKSA:</b>  <b>Patakaran sa Pagsingil at Pangongolekta</b>	<b>PETSA: 1/1/2016</b>
		<b>Pahina 1 ng 2</b>
		<b>PINAPALITAN ANG: Bago</b>
		<b>NIREPASO:</b>

### **Patakaran**

Ginagamot ng Englewood Hospital and Medical Center (EHMC) ang lahat ng pasyente, mayroon o wala man silang kakayahang bayaran ang lahat ng pangangalagang pang-emergency at medikal na kinakailangan. Ang nasasaklaw lang ng patakaran ito ay ang lahat ng pagsingil at pangongolekta para sa Englewood Hospital and Medical Center at hindi nito nasasaklaw ang anumang mga pagsingil at pangongolekta para sa mga serbisyo ng propesyonal.

### **Mga Proceso**

- 1.) Ang mga bill para sa lahat ng pasyenteng may insurance ay direktang ipapadala sa kumpanya ng insurance ng pasyente mula sa EHMC. Kung tanggihan ng kumpanya ng insurance ang claim sa mga dahilang gaya ng: nagamit na ang mga benepisyo, pang-eksperimento, medikal na pangangailangan, dati nang kundisyon, mga hindi nasasaklaw na singilin, atbp., sisingilin ang pasyente sa walang insurance na rate ng porsyento ng mga kabuuang bayarin tulad ng nakasaad sa Patakaran sa Pinansyal na Tulong.
- 2.) Kung bayaran ng insurance ng pasyente ang claim at may halaga ng nababawas, copay o co-insurance na dapat bayaran ng pasyente, sisingilin ng EHMC sa pasyente ang halagang isasaad ng kumpanya ng insurance bilang responsibilidad ng pasyente.
- 3.) Ang mga bill para sa mga pasyenteng walang insurance ay babawasan alinsunod sa porsyento ng mga kabuuang bayarin tulad ng inilalarawan sa Patakaran sa Pinansyal na Tulong.
- 4.) Makakatanggap ang mga pasyente ng mga billing statement at sulat sa pangongolekta mula sa EHMC para sa lahat ng balanseng itinuturing na responsibilidad ng pasyente. Isasaad sa mga billing statement at sulat sa pangongolekta ang impormasyon tungkol sa pagiging available ng pinansyal na tulong.
- 5.) Susubukan ng mga empleyado ng Financial Counseling Department na makipag-ugnayan sa pasyente sa pamamagitan ng pagtawag hinggil sa mga hindi pa nababayaranang balanse na \$5,000 o mas malaki pa na itinuturing na responsibilidad ng pasyente. Ipapaliwanag nila ang pagiging available ng pinansyal na tulong kapag nakikipag-usap sa pasyente. Idodokumento ang lahat ng tawag alinsunod sa pampinansyal na sistema.
- 6.) Bukod pa sa pinansyal na tulong, mag-aalok sa mga pasyente ng mga plan ng pagbabayad. Maaaring buwan-buwang bayaran ng mga pasyente ang mga balanseng hindi pa nababayaran. Aaprubahan ang mga plan ng pagbabayad para sa isang taon. Ang mga plan ng pagbabayad na lalampas sa isang taon ay dapat aprubahan ng Financial Counseling Manager.
- 7.) Ang lahat ng hindi pa nababayaranang balanse na dapat bayaran ng mga pasyente ay itatalaga sa mga panlabas na ahensya sa pangongolekta kapag hindi nagtagumpay ang mga pagsubok sa

<b>ENGLEWOOD HOSPITAL AND MEDICAL CENTER</b>		<b>NO.: 400.36</b>
<b>MANUAL NG PATAKARAN AT PROSESO - SEKSYON</b>  <b>Mga Administratibo at Pansuportang Serbisyo</b>	<b>PAKSA:</b>  <b>Patakaran sa Pagsingil at Pangongolekta</b>	<b>PETSA: 1/1/2016</b>
		<b>Pahina 2 ng 2</b>
		<b>PINAPALITAN ANG: Bago</b>
		<b>NIREPASO:</b>

pangongolekta ng EHMC. Susubukan ng mga ahensya sa pangongolekta na singilin ang pasyente. Kung hindi matanggap ang buong bayad, aabisuhan ng mga ahensya sa pangongolekta ang pasyente sa pamamagitan ng mail na maaari silang magsagawa ng mga hindi pangkaraniwang hakbang sa pangongolekta (extraordinary collection action o ECA) tulad ng nakasaad sa seksyon 501(r) ng IRS na maaaring kabilangan ng mga pagdedemanda na kinabibilangan ng mga pagkakaltas sa sahod, pagkontrol sa mga bank account at paglalapat ng mga prenda sa mga pag-aaring nasa Estado ng New Jersey. Dapat abisuhan ang pasyente ng mga ahensya sa pangongolekta sa pamamagitan ng sulat 30 araw o higit pa bago magsagawa ng mga ECA. Hindi magsasagawa ng mga ECA ang mga ahensya sa pangongolekta hanggang sa lumipas ang 120 araw o higit pa pagkatapos ng petsa ng unang billing statement na ipinadala ng EHMC pagkatapos ng paglabas ng ospital.

- 8.) Ang lahat ng pagtatalaga sa mga panlabas na ahensya sa pangongolekta ay aaprubahan ng Financial Counseling Manager.
- 9.) Sumangguni sa Patakaran sa Pinansyal na Tulong upang malaman ang mga alituntunin sa Pinansyal na Tulong ng EHMC.
- 10.) Sumangguni sa Patakaran ng Programa ng Tulong sa Pagbabayad ng Pangangalaga sa Ospital/Pangangalagang Pangkawanggawa (Charity Care) ng New Jersey upang malaman ang mga proseso sa pag-a-apply para sa tulong sa pamamagitan ng Programa ng Tulong sa Pagbabayad ng Pangangalaga sa Ospital/Pangangalagang Pangkawanggawa ng New Jersey sa EHMC.
- 11.) Available ang patakarang ito kapag hiniling sa Financial Counseling Department. Mababasa rin ang patakarang ito sa website ng Englewood Hospital and Medical Center sa [www.inglewoodhealth.org](http://www.inglewoodhealth.org)

	<b>INAPRUBAHAN NI:</b>
	Warren Geller, Presidente at CEO